**ANEXO I – DADOS PESSOAIS E BANCÁRIOS**

Esse anexo e os documentos solicitados no Anexo II devem ser enviados até o dia 27/03/2020 (sexta-feira) **exclusivamente** para o e-mail: assistencia.estudantil.ist@ifsp.edu.br

(Observação: No campo assunto, colocar “Dados bancários – Aluno Seu Nome e Sobrenome”)

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Estudante** |  |
| **CPF** |  |
| **Prontuário** |  |
| **Nome do Titular da Conta**  |  |
| **Grau de Parentesco direto com o aluno (pai, mãe, marido)[[1]](#footnote-1)** |  |
| **RG do titular da conta** |  |
| **CPF do titular da conta** |  |
| **Nome do Banco** |  |
| **Agência** |  |
| **Conta** |  |
| **Tipo de Conta** **(Corrente ou Poupança)[[2]](#footnote-2)** |  |

**ANEXO II – TUTORIAL DOS DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER ENVIADOS PARA O EMAIL:** assistencia.estudantil.ist@ifsp.edu.br até 27/03/2020

**Imagem 1 – RG do titular da conta, com as duas partes**
A imagem deve conter: foto, assinatura, Nome completo e Número do RG e CPF (se o RG não possuir o número do CPF, enviar o documento CPF junto com os demais documentos)

Fonte: Retirado da internet

**Imagem 2 – Cartão da Conta ou Extrato bancário contendo Nome do banco, Nome do titular da conta, Agência e Número da Conta**

Nome do titular da conta

Agência

Número da conta

Banco

Banco

Agência e Conta

Tipo da conta

Nome do titular da conta legível

Fonte: Retirado da internet

1. Se o titular da conta for o próprio aluno, colocar “aluno”; se for o responsável legal, colocar o parentesco (exemplo: “avó”, “tia”) [↑](#footnote-ref-1)
2. Não serão feitos pagamentos em conta-salário [↑](#footnote-ref-2)